

C.S.A.

Centro Servizi Anziani Adria

C.d.A. Numero 01 del 25-01-2014

Verbale di Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 01 del 25 Gennaio 2014

Il giorno 25 (venticinque) del mese di gennaio dell'anno 2014 alle ore 8,30 a cura della Presidente avv. Sandra Passadore è convocato nella Sede dell'Istituto, con le formalità previste dalla legge, il Consiglio di Amministrazione dell'Ente nelle persone dei Signori:

		PRESENTE	ASSENTE
Passadore Sandra:	PRESIDENTE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bertaglia Lorenzo:	CONSIGLIERE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bisco Sandro:	CONSIGLIERE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Destro Rossano:	CONSIGLIERE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Scarparo Roberto:	CONSIGLIERE	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Partecipa il Segretario-Direttore Dr. Patrizia Borile, la quale cura la redazione del presente verbale.

Risulta/no assente/i giustificato/i il/i Consigliere/i R. SCARPARO.

Il Presidente, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio a deliberare sull'argomento iscritto al n. 5 dell'Ordine del Giorno n. 1 prot. n. 124 del 20/01/2014.

OGGETTO N. 5

Aggiornamento del Piano triennale Anticorruzione. Adozione del Piano triennale della Trasparenza. Periodo 2014/2016
--

IL PRESIDENTE

Premesso che la normativa vigente stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni provvedano, entro il 31 gennaio 2014, all'aggiornamento del P.T.C.P. (L. n. 190 del 06/11/2012 - Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione) e all'adozione del P.T.T.I. (D.Lgs. n. 33/2013 Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità) entrambi relativamente al periodo 01/01/2014-31/12/2016;

Atteso che, in ordine all'ambito soggettivo di applicazione, la delibera della CIVIT n. 50/2013, prevede, in via generale, l'applicazione del D.lgs. 33/2013 alle Amministrazioni di cui all'art.1, c.2 del D.lgs 165/2001 nel cui ambito ricadono, pur non espressamente previste, le IPAB tuttora disciplinate dalla L.6972 del 1890;

Ritenuto doveroso evidenziare come l'applicazione di dette normative comportino consistenti aggravii di natura burocratica ricadenti sui limitati organici amministrativi di questo Ente e che devono ricercarsi le modalità operative più semplici e più gradualmente possibili in considerazione della prioritaria finalità dell'assistenza agli ospiti del nostro Centro;

Richiamata la precedente deliberazione n. 07 del 27/03/2013 con la quale, ai sensi della L. 6.11.2012, n.190, si è provveduto all'approvazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione, nonché all'individuazione del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza del nostro Ente nella persona del Segretario/Direttore;

Richiamata, altresì, la precedente deliberazione n. 32 del 28/12/2011 con la quale si è provveduto all'approvazione del "Programma triennale per la trasparenza e l'integrità - anni 2012-2014" (Art. 11 del D.Lgs. 27.10.2009, n. 150);

Tenuto conto che il Programma viene adottato tenendo conto della specificità dell'IPAB "Centro Servizi Anziani" di Adria (RO) nel pieno rispetto delle norme di diretta applicazione indicate nelle linee guida fornite dalla CIVIT con delibera n.50/2013 relativamente all'elaborazione ed ai contenuti del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

Vista, altresì, la successiva delibera n. 77/2013 dell'ANAC (ex CIVIT) e ritenuto di predisporre il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità secondo un percorso che, avendo l'obiettivo di procedere con tutte le pubblicazioni previste dalla normativa, parta, prioritariamente, con quelle evidenziate nell'allegato 1 fg. 1 della citata deliberazione ANAC 77/2013;

Precisato che questo Ente non dispone dell'OIV e ritenuto, nell'ambito della propria autonomia organizzativa, di incaricare il Direttore - in qualità di Responsabile della Trasparenza- di provvedere in merito alla attestazione di avvenuta pubblicazione, anch'essa da redigersi entro il 31/01/2014;

Valutata l'opportunità, per quanto concerne la pubblicazione dei dati di cui all'art. 14 del D.Lgs. 33/2013 relativo agli organi di indirizzo politico-amministrativo, di sottoporre uno specifico quesito all'ANAC circa la possibile assimilazione delle IPAB ai Comuni con popolazione inferiore a 15.000 abitanti in considerazione della particolarità dei nostri Enti, precisando che tale quesito sarà posto direttamente o attraverso Associazioni rappresentative del settore;

Ritenuto, ai fini del rispetto degli adempimenti illustrati in premessa, di approvare i sottoindicati documenti allegati, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- Piano triennale aggiornato per la prevenzione della Corruzione - **allegato 1**);
- Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità - **allegato 2**);

Premesso quanto sopra, sottopone al Consiglio il seguente provvedimento.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Sentita la relazione del Presidente;
Condivisa la proposta sopra esposta;
Visto lo Statuto dell'Ente;
Vista la L.190/2012;
Visto il D.Lgs. 33/2013;

Viste le delibere CIVIT n. 50/2013 e ANAC n. 77/2013;

Richiamata la deliberazione del C.d.A. n. 07 del 27/03/2013;

Richiamata la deliberazione del C.d.A. n. 32 del 28/12/2011;

Visti il Piano triennale aggiornato per la prevenzione della Corruzione, **allegato 1)** ed il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità, **allegato 2)**, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile, nonché il parere favorevole del Segretario-Direttore;

A voti unanimi / maggioranza dei voti, con n. 4 favorevoli n. 0 contrari e n. 0 astenuti;

DELIBERA

1. di approvare, per le motivazioni esposte in premessa, il Piano triennale aggiornato per la prevenzione della corruzione - **allegato 1)** e il Programma triennale per la Trasparenza e l'Integrità - **allegato 2)**, per il periodo dal 01.01.2014 al 31.12.2016, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di confermare che il Segretario-Direttore ricopre l'incarico di Responsabile della prevenzione della corruzione, nonché di responsabile per la trasparenza dell'Ipab Centro Servizi Anziani di Adria, ai sensi della vigente normativa in materia;
3. di dare atto che il Direttore dell'Ente, in qualità di responsabile della Trasparenza, provvederà alla redazione entro il 31/01/2014, dell'attestazione dei dati pubblicati nel sito dell'Ente;
4. di demandare al Segretario/Direttore i conseguenti adempimenti, necessari al fine di dare attuazione al Piano triennale aggiornato per la prevenzione della corruzione;
5. di pubblicare sia il "Piano triennale aggiornato per la prevenzione della corruzione" sia il "Programma triennale per la Trasparenza e l'Integrità" sul sito web dell'Ente, nella pagina "C.S.A. trasparente";
6. di incaricare la Direzione dell'esecuzione della presente deliberazione;
7. di dichiarare, considerata l'urgenza, il presente provvedimento immediatamente esecutivo.

Preso atto delle seguenti dichiarazioni dei Consiglieri:

.....
.....
.....
.....

Sottoposto a votazione palese il provvedimento è stato approvato a

voti unanimi / maggioranza dei voti, con nr. 4 favorevoli

nr. 0 contrari (_____)

nr. 0 astenuti (_____)

Il presente verbale viene sottoscritto come segue:

.....
(Passadore Sandra – Presidente)

.....
(Bertaglia Lorenzo – Vice Presidente)

.....
(Bisco Sandro - Consigliere)

.....
(Destro Rossano – Consigliere)

.....
(Scarparo Roberto– Consigliere)

.....
(Borile Patrizia – Segretario/Direttore)

Parere favorevole di regolarità tecnica

RESPONSABILE UFFICIO AMMINISTRATIVO

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

RESPONSABILE UFFICIO RAGIONERIA

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

F.to **Passadore Sandra**

F.to **Bertaglia Lorenzo**

F.to **Bisco Sandro**

F.to **Destro Rossano**

~~F.to **Scarparo Roberto**~~

IL SEGRETARIO

F.to **Patrizia Borile**

Attesto che copia della presente Deliberazione, conforme all'originale, è stata pubblicata ai sensi di legge il giorno 27/01/2014 all'Albo dell'Ente e all'albo pretorio on-line e rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Adria, 27/01/2014

IL DIRETTORE

Dichiaro che copia della presente Deliberazione è stata affissa il giorno 27/01/2014 all'Albo dell'Ente dove è rimasta esposta per 15 giorni consecutivi senza seguito di ricorsi od opposizioni.

Adria, 11/02/2014

IL DIRETTORE